

Afspraken huishoudelijke werkzaamheden

Toelichting

Het gaat om werkzaamheden, die worden uitgevoerd om te kunnen leven in een schoon en leefbaar huis. In overleg met de cliënt wordt afgesproken, welke werkzaamheden worden uitgevoerd door de cliënt, door de mantelzorg, of door de medewerker en welke werkzaamheden niet uitgevoerd worden. Jaarlijks wordt een evaluatie uitgevoerd. Bij wijzigingen naar aanleiding van de evaluatie wordt een nieuw formulier ingevuld.

Soort huishouden	<input type="checkbox"/> eenpersoonshuishouden <input type="checkbox"/> meerpersoonshuishouden (personen)
Ruimtes	<input type="checkbox"/> woonkamer <input type="checkbox"/> keuken <input type="checkbox"/> badkamer <input type="checkbox"/> badkamer met toilet <input type="checkbox"/> toilet <input type="checkbox"/> slaapkamer; aantal Aantal ruimtes:

Ruimte/werkzaamheden	Richtlijn frequentie	Afwijkende frequentie	Cliënt voert zelf uit	Vrijwilliger/ mantelzorg voert uit	Overnemen door medewerker	N.v.t.
Licht huishoudelijk taken						
Opruimen (vuilnisbak legen)	1x per week					
Stoffen en afnemen	1x per week					
Zwaar huishoudelijke taken						
Stofzuigen	1x per week					
Bed(den) verschonen	1x per week					
Ramen zemen binnen	1x per 8 wk					
Sanitair (badkamer/toilet)						
Schoonmaken	1x per week					
Dweilen	1x per week					
Keuken						
Schoonmaken	1x per week					
Dweilen	1x per 4 wk					
Koelkast schoonmaken	1x per 13 wk					
Extra taken						

Overige afspraken

	Datum gemaakte afspraken:	Datum Evaluatie:
Naam cliënt		
Handtekening cliënt		
Naam medewerker		
Handtekening medewerker		